

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

1. CATEGORIAS:

	PRODUÇÃO DE OFICINA (ATIVIDADE INDIVIDUAL COM PRODUÇÃO FINAL POR PARTE DAS PESSOAS INSCRITAS) FORMATIVA
--	--

2. AUTODECLARAÇÃO DOS ASPECTOS SOCIAIS REFERENTE AO PROPONENTE PESSOA FÍSICA OU REPRESENTANTE LEGAL DA PESSOA JURÍDICA (O proponente deve preencher e assinar o anexo de pessoa negra, pessoa indígena e/ou subcritérios):

- () Negro ou negra;
- () Gênero feminino (cis ou transgênera);
- () Pessoa idosa(a) – com idade igual ou superior a 60 anos;
- () Pessoas com Pessoa LGBTQIAP+;
- () Pessoa Com Deficiência (PCD);
- () Povos e Comunidades Tradicionais (quilombolas, de terreiro, ciganos e ribeirinhos);
- () Pessoa em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

3. PRINCIPAL ÁREA DE ATUAÇÃO (assinale apenas um segmento):

	AUDIOVISUAL
	ARTESANATO
	CIRCO
	CULTURA POPULAR
	DANÇA
	GASTRONOMIA
	LITERATURA

	MÚSICA
	TEATRO
	OUTRO SEGMENTO, QUAL?

4. DADOS DO GRUPO, COLETIVO, ASSOCIAÇÃO, PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA:

Informe o nº do cadastro municipal:
Nome do Grupo/Coletivo/Associação/PF ou PJ:
Nome do responsável pelo projeto:
Telefone:
E-mail:

5. DADOS DA/O AGENTE CULTURAL PROPONENTE (Preencher somente caso a inscrição seja de Pessoa Física, Grupo, Coletivo ou Associação Culturais sem CNPJ):

Nome completo:	
Nome Social:	
Contatos:	
Telefones:	E-mail:
1.	1.
2.	2.
Número do RG:	
Número do CPF:	
Endereço completo do/a proponente:	

CEP:

6. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:

Título do Projeto:

Apresentação da proposta: (Descrição objetiva do conteúdo da sua proposta – o que é, principais motivações e como pretende realizá-la, por exemplo)

Justificativa do projeto (Na justificativa você deve apresentar informações relevantes relacionadas à proposta e associá-las a uma argumentação consistente sobre o porquê a proposta é relevante. Por que ela é importante para o contexto social em que será executada?):

Objetivos geral e específicos do projeto (Neste campo, você deve elencar objetivos a serem alcançados através da sua proposta. Destaque um objetivo geral e ao menos dois objetivos específicos.):

Público alvo (Quem será beneficiado culturalmente pela execução da sua proposta? Neste campo você pode discorrer sobre aspectos como escolaridade e faixa etária do público, por exemplo.):

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto (Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência – PCD's.):

Acessibilidade arquitetônica:

- rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- piso tátil;
- rampas;
- elevadores adequados para pessoas com deficiência;
- corrimãos e guarda-corpos;

-) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
-) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
-) assentos para pessoas obesas;
-) iluminação adequada;
-) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:

-) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
-) o sistema Braille;
-) o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
-) a audiodescrição;
-) as legendas;
-) a linguagem simples;
-) textos adaptados para leitores de tela; e
-) Outra _____.

Acessibilidade atitudinal:

-) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
-) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
-) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
-) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe brevemente como as medidas de acessibilidade assinaladas serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto:

Contrapartida Social (que benefícios o resultado do seu projeto entrega à sociedade?):

Previsão do período de execução do projeto:

Data de início:

Data final:

7. EQUIPE:

CURRÍCULO RESUMIDO DA EQUIPE PRINCIPAL (Descrição resumida das atividades mais importantes dos/das componentes da equipe principal – diretor/ produtor/a, direção e fotografia, para os casos do inciso I, por exemplo):

8. INFORME AQUI QUAIS SÃO OS PROFISSIONAIS QUE ATUARÃO NO PROJETO:

Nome do profissional/ empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ

9. ORÇAMENTO BÁSICO (Descreva a previsão de gastos básicos para execução do seu projeto, incluindo acessibilidade, respeitando os limites máximos de valores de cada premiação definidos em seus editais):

FUNÇÃO	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
TOTAL GERAL				

10. O PROJETO POSSUI RECURSOS FINANCEIROS DE OUTRAS FONTES? SE SIM, QUAIS? (Informe se o projeto prevê apoios financeiros tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)

- Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros;
- Apoio financeiro municipal;
- Apoio financeiro estadual;
- Recursos de Lei de Incentivo Municipal;
- Recursos de Lei de Incentivo Estadual;
- Recursos de Lei de Incentivo Federal;
- Patrocínio privado direto;
- Patrocínio de instituição internacional;
- Doações de Pessoas Físicas;
- Doações de Empresas;
- Cobrança de ingressos;
- Outros.

Caso o proponente tenha alguma documentação extra, que enriqueça o projeto, e não seja obrigatória para sua categoria, tais como roteiros, argumentos, cartas de anuência, planos de aula, programação, ementas, autorizações.